

Systemadministrator (m/w/d) Clientsysteme/ IT - Servicedesk

Ihre Aufgaben

- Clientinfrastruktur auswählen, beschaffen und einführen
- IT-Anforderungen im Ticketsystem (Atlassian Jira) annehmen, qualifizieren und bearbeiten
- IT-Störungen im 1st Level selbstständig bearbeiten und priorisieren, oder an die Serviceowner qualifiziert weiterleiten
- IT-Anforderungen (Service Requests) abarbeiten und in IT-Projekten gemäß IT-Strategie mitarbeiten
- IT-Inventar in der CMDB verwalten und pflegen

Ihr Profil

- Fachinformatiker Systemadministration
- Sehr gute Kenntnisse mit Windows Produkten (Betriebssysteme, O365)
- Erfahrungen im IT-Servicedesk
- Kommunikationsstärke und Kundenorientierung
- Strukturierte Arbeitsweise und Lösungsorientierung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

- Respektvolle, wertschätzende und offene Unternehmenskultur
- Mitarbeit in unserem stark wachsenden und innovativen Unternehmen
- Steile Lernkurve durch intensiven technischen Austausch

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

ABL SURSUM GmbH & Co. KG

Isabell Isele
HR

Albert-Büttner-Straße 11
91207 Lauf/Pegnitz

T 09123-188-0
karriere@abl.de